



**MEMORIA BIBLIOTECA SECRETARÍA GENERAL**

**Burgos, 23 de Agosto de 2007**



Durante el curso académico 2006-2007 los datos más destacables a señalar son los siguientes:

## 1. CONTRATACIÓN DE NUEVOS RECURSOS DE INFORMACIÓN ELECTRÓNICA:

### 1.1 *Backfiles del paquete de revistas de la editorial ELSEVIER:*

- Mediante esta adquisición, se pone a disposición de los investigadores de la Universidad más de dos millones de artículos de revistas a texto completo, con una cobertura que alcanza desde el año 1889 hasta la actualidad. La compra de esta gran base de datos se ha realizado mediante acuerdo del Consorcio de las Bibliotecas Universitarias de Castilla y León, lo cual ha supuesto una rebaja en el importe global de compra, al tratarse de una adquisición conjunta para las cuatro universidades públicas de la comunidad.
- En total son más de 1300 revistas electrónicas con acceso a todos sus números y fascículos, adscritas a diferentes áreas temáticas, por lo que este recurso es de gran utilidad tanto para investigadores de las áreas de ciencia, tecnología, ciencias sociales y humanidades.

INVERSIÓN:	26.237 € (primer período)
------------	---------------------------

### 1.2 *Adquisición de la base de datos Discovery Gate:*

- Discovery Gate es una base de datos de compuestos químicos y de moléculas, que proporciona acceso a las prestigiosas bases de datos GMELIN y BELSTEIN. Su contratación ha supuesto ofrecer a los investigadores de los departamentos de Química y de Ciencias y Tecnología de los Alimentos un recurso que evitará realizar trabajo de campo en los laboratorios además de tener que desplazarse a otros centros de investigación para disponer de acceso a la información que recoge.

INVERSIÓN:	9.200 €
------------	---------

### 1.3 *Adquisición de Norweb: base de datos de normas de AENOR:*

- Las normas oficiales publicadas por AENOR son un recurso de información de obligada consulta para los alumnos y profesores de la E.P.S. y de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Hasta la fecha la Biblioteca ofertaba de manera puntual y en formato papel aquellas normas que los usuarios solicitaban su adquisición. La contratación de Norweb supone que cualquier usuario de la Biblioteca de la Universidad puede acceder desde su equipo



informático a más de 2200 normas oficiales de AENOR a texto completo, pudiendo obtener una copia de la misma en formato electrónico para su almacenamiento o posterior impresión.

INVERSIÓN:	26.100 €
------------	----------

#### **1.4 Adquisición de libros electrónicos de la editorial Springer**

- Desde enero de 2007 los investigadores de las áreas de Arquitectura, Lenguajes y Sistemas Informáticos y Matemáticas y Computación disponen de un total de 3000 nuevos títulos de libros electrónicos de la editorial Springer accesibles desde la página web de la biblioteca. El conjunto de libros adquiridos recoge la prestigiosa serie de monografías Lecture Notes in Computer Science.

INVERSIÓN:	25.342 €
------------	----------

#### **1.5 Adquisición de los backfiles de la colección de revistas electrónicas de la American Chemical Society**

- Con la compra del archivo retrospectivo de revistas editadas por la ACS los investigadores de los departamentos de Química y Tecnología de los Alimentos podrán acceder a todos los fascículos de revistas publicadas desde mediados del S. XIX

INVERSIÓN:	36.790 €
------------	----------

#### **1.6 Enciclopedia Electrónica de Comunicación Audiovisual**

- Se trata de una fuente de información básica publicada por Elsevier para los estudios de Comunicación Audiovisual. Hay que tener en cuenta que estos estudios son de reciente implantación en la Universidad y es preciso dotarlos de una bibliografía nuclear básica que sirva de base científica para alumnos y profesores.

INVERSIÓN:	6.488 €
------------	---------

#### **1.7 Enciclopedia Britannica-Salvat Online.**

- Este recurso de carácter interdisciplinar contiene varias fuentes de información como son: Encyclopaedia Concise Britannica, Gran Enciclopedia Salvat, el Worlddata Analyst con estadísticas comparativas de diferentes países, Diccionario Merriam-Webster en versión inglesa, un atlas mundial, etc., todas ellas disponibles desde la página web de la Biblioteca.



## 2. NUEVOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA:

### 2.1 *Bibliografía recomendada:*

- La Biblioteca, en colaboración con el Servicio de Informática y Comunicaciones ha puesto en marcha una aplicación informática mediante la cual los alumnos podrán consultar a través de UBUCAT, el catálogo de la Biblioteca, la bibliografía que los profesores recomiendan en sus programas académicos. Esto supone la revisión sistemática de toda la bibliografía recomendada por los docentes y su adquisición. La aplicación informa a los alumnos si el libro está disponible o bien ha sido prestado a otro usuario.

### 2.2 *Préstamo de ordenadores portátiles:*

- En Febrero de 2007 se puso en marcha en la Biblioteca de la EPS del Campus de San Amaro una unidad de préstamo de diez ordenadores portátiles, con el fin de que los alumnos de la escuela puedan disponer de equipos de trabajo portátiles para realizar sus trabajos, consulta de Internet mediante Wi-Fi, etc...

INVERSIÓN:	16.000 €
------------	----------

### 2.3 *Gestor de referencias bibliográficas:*

- Desde noviembre de 2006 los investigadores de la Universidad disponen de una herramienta para la gestión de las referencias bibliográficas que utilizan para la elaboración de sus trabajos científicos. Por medio del programa informático END NOTE los investigadores pueden crear bases de datos de referencias bibliográficas de su interés recogidas en las diversas bases de datos disponibles en la Biblioteca. El programa permite editar listas bibliográficas, e incorporarlas directamente a los documentos que estén elaborando los investigadores, entre otras funcionalidades.

INVERSIÓN:	18.000 €
------------	----------

### 2.4 *Cursos de formación*

- Paralelamente a la adquisición de nuevos recursos electrónicos y de la puesta en marcha de nuevos servicios, la Biblioteca ha organizado un total de ... Cursos de formación para los usuarios. Por medio del Instituto de Formación del Profesorado se han celebrado tres cursos dirigidos exclusivamente al PDI sobre el manejo de fuentes de información, técnicas para la



incorporación de recursos de información en el proceso de aprendizaje del alumno y manejo del gestor de referencias bibliográficas.

### **2.5 Sala de Trabajo en Grupo**

- Con el fin de satisfacer las necesidades de espacio de uso colectivo de los alumnos, se ha habilitado en la primera planta de la Biblioteca General una sala de trabajo en grupo de uso libre, dotada con equipo de videoproyección y de ordenador portátil, con el fin de que los alumnos puedan disponer de un espacio donde realizar las exposiciones públicas de sus trabajos previo a su exposición en clase.

INVERSIÓN:	2.500 €
------------	---------

### **2.6 Nueva reglamentación del Servicio de Préstamo de Cabinas de Investigación:**

- En Julio de 2007 se ha aprobado la nueva normativa que regula el uso de las cabinas de investigación. Con la nueva normativa se persigue un incremento del uso de las cabinas de investigación, además de poner a disposición de los investigadores y profesores visitantes que recibe la Universidad dos cabinas de investigación con una frecuencia de uso menor.

### **2.7 Punto de Información Electrónica de la Biblioteca General:**

- En abril de 2007 se puso en marcha, mediante iniciativa y con la colaboración de la Secretaría General, un sistema de información a la comunidad universitaria de actividades, noticias, etc... de la universidad a través de dos monitores situados en la planta baja de la Biblioteca General. Este sistema de información se ha revelado como un mecanismo útil y eficaz que facilita la gestión de la información generada por los diferentes vicerrectorados, servicios facultades, escuelas y departamentos universitarios.

### **2.8 Ampliación de servicios de biblioteca para profesores visitantes, tutelados y personal jubilado de la Universidad**

- Se ha ampliado a este colectivo acceso a servicios tales como: préstamo interbibliotecario, off-campus, incremento del número de libros en préstamo y ampliación de la duración del mismo.



### **3. GESTIÓN**

#### **3.1 Evaluación de la colección de publicaciones periódicas y bases de datos**

- Teniendo en cuenta que la Universidad ha dedicado en el año 2006 la cantidad de 850.00 € para la suscripción y mantenimiento de bases de datos y de revistas, es preciso someter a una evaluación anual para determinar la conveniencia o no de la continuidad de la suscripción de cada título de revista o base de datos. En este curso académico se ha realizado la 5ª evaluación de la colección, obteniendo datos que permitirán mejorar su gestión mediante la cancelación de títulos y/o la suscripción de nuevas revistas, con el fin de optimizar los recursos disponibles.

#### **3.2 Implantación del modelo de gestión EFQM en la Biblioteca**

- Se están implementando herramientas que mejoren la gestión de la biblioteca universitaria con el objetivo de mantener la certificación otorgada por el Ministerio de Educación y Ciencia en el año 2005 y estar en una situación óptima para obtener el certificado EFQM 400+:
  - Documentación de procesos
  - Mejora del sistema de comunicación
  - Implementación de un sistema de gestión de no conformidades
  - Implementación de un sistema de registro y gestión de indicadores de la biblioteca

#### **3.3 Implantación de un sistema de gestión ambiental**

- La Biblioteca de la Universidad de Burgos mantiene una trayectoria de buenas prácticas en gestión medioambiental, en el marco del desarrollo sostenible, que ha desembocado finalmente en un gran interés por alcanzar y demostrar un sólido desempeño ambiental.
- Para ello va a proceder a la implantación de un Sistema de Gestión Medioambiental según la Norma Voluntaria UNE EN ISO 14001-2004, en coordinación con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Gestión Ambiental de la Universidad de Burgos, con el asesoramiento técnico de ACMA, Consultoría y Auditoría Medioambiental y la colaboración de la Consejería de Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León.
- El objetivo global de la norma es apoyar la protección ambiental y la prevención de la contaminación; para ello, especifica unos requisitos que permitirán a la Biblioteca desarrollar una política medioambiental, establecer objetivos y procesos para alcanzar los objetivos de dicha política, tomar las acciones necesarias para mejorar su rendimiento y demostrar la conformidad del sistema con la norma.



#### **3.4 Gestor de recursos electrónicos:**

- Con el fin de mantener actualizada la página web de la biblioteca universitaria en lo que a recursos electrónicos se refiere, de manera conjunta la Biblioteca y el Servicio de Informática y Comunicaciones desarrollaron una aplicación que permite actualizar las listas de recursos de información disponibles. Con esta aplicación se está ofertando a los usuarios una selección de recursos gratuitos en Internet de interés para cada una de las áreas de conocimiento en las que la Universidad de Burgos imparte docencia y mantiene proyectos de investigación.

#### **3.5 Gestión automatizada de los pedidos de suscripciones**

- Con la implementación de esta funcionalidad que proporciona el sistema integrado de gestión de la biblioteca, se facilita el control financiero de las revistas: abonos, cargos, etc... así como la reclamación a los proveedores de fascículos no servidos, mejorando finalmente el servicio que se presta a los usuarios.

### **4. OBRAS**

#### **4.1 Remodelación de espacios en la hemeroteca de la Biblioteca General:**

- Debido al crecimiento de las colecciones, se hacía preciso ampliar el espacio disponible para la hemeroteca de la Biblioteca General. Para ello se anexó a la misma una sala destinada anteriormente para la consulta de Internet, y se cambió las mamparas opacas de acceso desde el vestíbulo por otras de vidrio, dotando a todo el espacio de una mayor claridad y luminosidad. Se habilitó un espacio de trabajo para el personal que atiende esta sala.

#### **4.2 Remodelación de espacios en la sala de referencia de la Biblioteca General:**

- Igual que en el espacio anterior, se cambiaron las mamparas por otras de vidrio, y se habilitó un nuevo espacio de trabajo más luminoso para el personal de la biblioteca. Aprovechando estos cambios, y con el fin de ofrecer espacios a los alumnos conforme a las nuevas necesidades que trae consigo la Convergencia Europea, esta sala se ha convertido en un nuevo espacio para el trabajo en grupo de los alumnos.



**5. FINANCIACIÓN EXTERNA:**

Durante el curso académico 2006-2007, la Biblioteca Universitaria ha conseguido captar las siguientes cantidades a través de convocatorias de financiación externa:

<b>ORGANISMO</b>	<b>CANTIDAD</b>
Subvención de la Junta de Castilla y León, con cargo al programa FEDER "Sociedad de la Información"	101.217€
Subvención del Ministerio de Ecuación y Ciencia por obtención de Certificación	40000€
Consejería de Economía de la Junta de Castilla y León	8000 €
<b>TOTAL:</b>	<b>149.217 €</b>

**6. DATOS ESTADÍSTICOS: CORRESPONDENCIA CON AÑO NATURAL 2006**

<b>Puestos de lectura</b>		<b>2006</b>
Nº de puestos de lectura con equipamiento (informático, microformas, audiovisuales)		107
Nº de puestos de lectura (incluidos los anteriores)		1.677
Puntos de consulta de OPAC o a red de recursos electrónicos		96
<b>Puestos de Ordenadores</b>		<b>2006</b>
Nº de ordenadores y terminales de uso público		96
Nº de ordenadores y terminales de uso interno del personal de la biblioteca		42
Nº total de ordenadores y terminales		138

		<b>2006</b>
Monografías	Nº Total de monografías (volumenes)	141.245
	Nº de monografías (volumenes) ingresadas al año	9.147
	% de monografías automatizadas con respecto al total de monografías	100
Colecciones de revistas	Nº total de colecciones de revistas (papel)	3.013
	Nº total de colecciones de revistas (papel) en curso de recepción	1.123
	Nº total de colecciones de revistas (papel) en curso de recepción por suscripción	877
Libros	Nº Total de libros electrónicos disponibles	11.751
	Nº Total de títulos de revistas electrónicas disponibles	9.167
Bases de datos	Nº Total de bases de datos disponibles	99
	Nº Total de bases de datos a texto completo disponibles	72
Documentos	Nº de documentos (artículos y libros) obtenidos de otras bibliotecas por préstamos interbibliotecario	1593
	Nº de documentos (artículos y libros) servidos a otras bibliotecas por préstamo interbibliotecario	398
	% de documentos de libre acceso con respecto al total de documentos	65%



**UNIVERSIDAD DE BURGOS**  
**BIBLIOTECA UNIVERSITARIA**

	2006
Nº de sesiones impartidas de formación de usuarios	24
Nº de asistentes a sesiones de formación de usuarios	1.203
Nº de horas impartidas de sesiones de formación de usuarios	80

	2006
Visitas a la páginas web de la Biblioteca	725.046
Nº de consultas a revistas electrónicas (downloads de artículos)	59.352
Número de préstamos domiciliarios	62.136

	2006
Nº de personal bibliotecario facultativo (A o L1)	0
Nº de personal bibliotecario técnico (B o L2)	18
Nº de personal administrativo (C o L3)	18
Nº de personal auxiliar administrativo (D o L4)	2
Nº de auxiliares o bedeles (E o L5)	5
Nº de cursos de formación	12
Nº de asistentes a cursos de formación	118

	2006
Gasto total en adquisición de monografías	122.051
Gasto total en suscripciones de revistas	953.022
Gasto total en información electrónica (bases de datos, libros y revistas electrónicas)	671.940



**UNIVERSIDAD DE BURGOS**  
**BIBLIOTECA UNIVERSITARIA**

Pza. Infanta Doña Elena, s/n. C.P. E-09001 BURGOS. Tel.: 947 258000 Fax: 947 258043 C.e.: [bubdir@ubu.es](mailto:bubdir@ubu.es)



MINISTERIO  
DE EDUCACION  
Y CIENCIA

**Certificado de  
Calidad**

**Biblioteca de la Universidad de Burgos**