



Aplicaciones desarrolladas para la gestión de los Sistemas de Garantía Interna de Calidad y la mejora de los Sistemas de Información en el seguimiento de los títulos

La experiencia de la Universitat Politècnica de Catalunya

9 de julio del 2009

Santi Roca
Gabinete de Planificación, Evaluación y Calidad

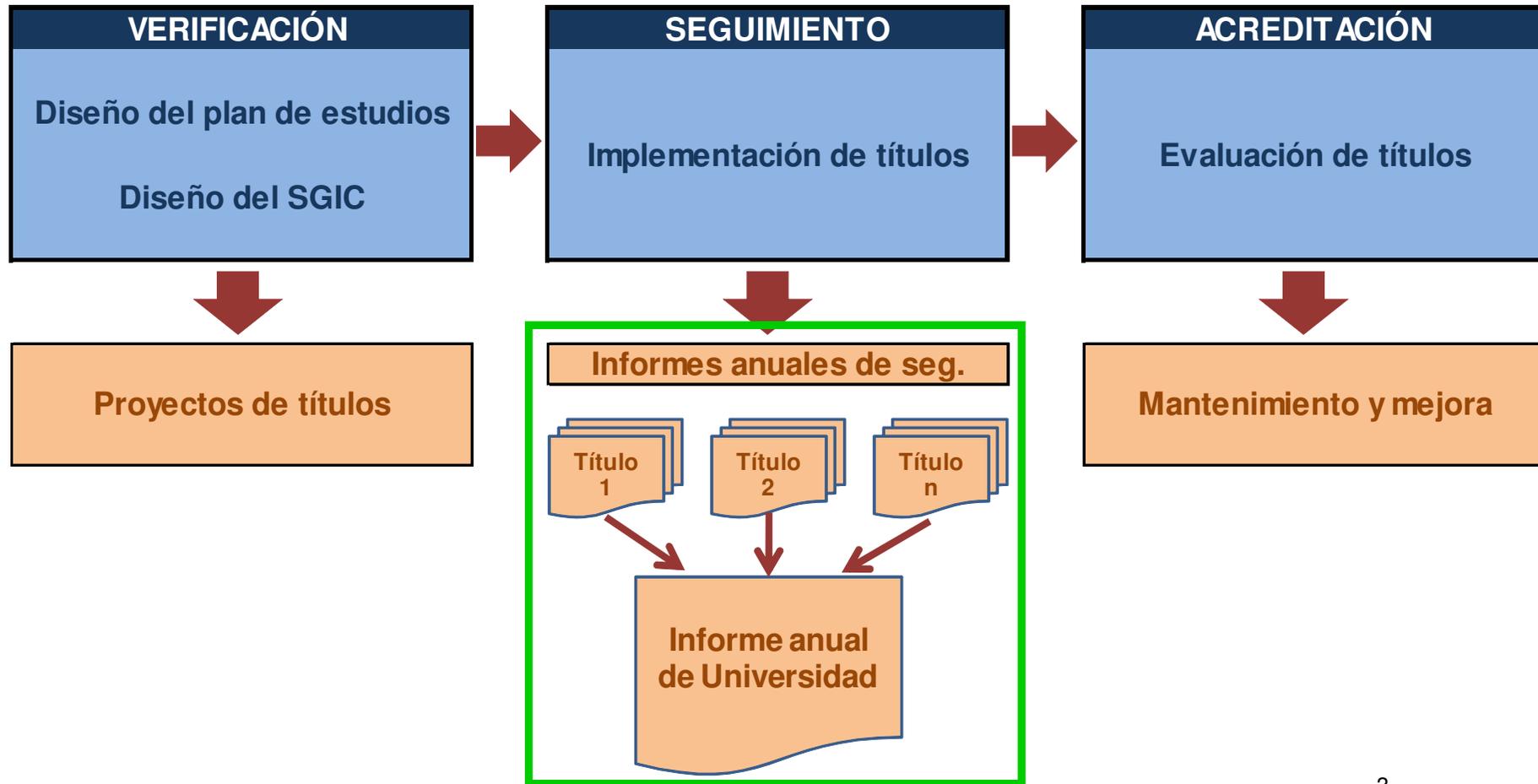
El contexto institucional

De acuerdo con la misión

- apoyar a los órganos de gobierno de la universidad en la toma de decisiones aportando información, análisis técnico y estudios,
- seguir el despliegue de la planificación y evaluación necesarias para la consecución de los objetivos de la universidad y determinar su grado de consecución e,
- impulsar la cultura de la calidad facilitando la metodología necesaria para implantar sistemas de aseguramiento interno de la calidad

El **Gabinete de Planificación, Evaluación y Calidad** es la unidad encargada de dirigir, coordinar y dar soporte a la unidades en el diseño, despliegue y seguimiento de los programas **AUDIT, VERIFICA ...**

El proceso



El marco de titulaciones

- La UPC ha presentado, para el curso 2009/2010, una oferta de **41 titulaciones de grado** adaptadas al EEES.
- La oferta de titulaciones de másters universitarios comenzó ya el año 2006. Actualmente, se imparten **58 másters**, 16 de los cuales se ofrecen totalmente en inglés y 7 son Erasmus Mundus.
- Hasta la implantación completa de estudios de grado, la previsión es que en el curso 2010/2111, se oferten alrededor de **20 estudios de grado más y otros tantos másters**.
- **10 de 16 centros han certificado ya sus SGIC**

En la fase de seguimiento ...

Estamos trabajando en la creación de un **aplicativo web** para alojar información, gestionar documentos y elaborar los informes de títulos para el seguimiento y la acreditación ...

... que permita elaborar el **Informe anual y global de la universidad** de acuerdo con los principios del documento de la REACU:

- Referencia a la información pública
- Modificaciones introducidas en las titulaciones
- Reflexión sobre la adecuación del SGIC

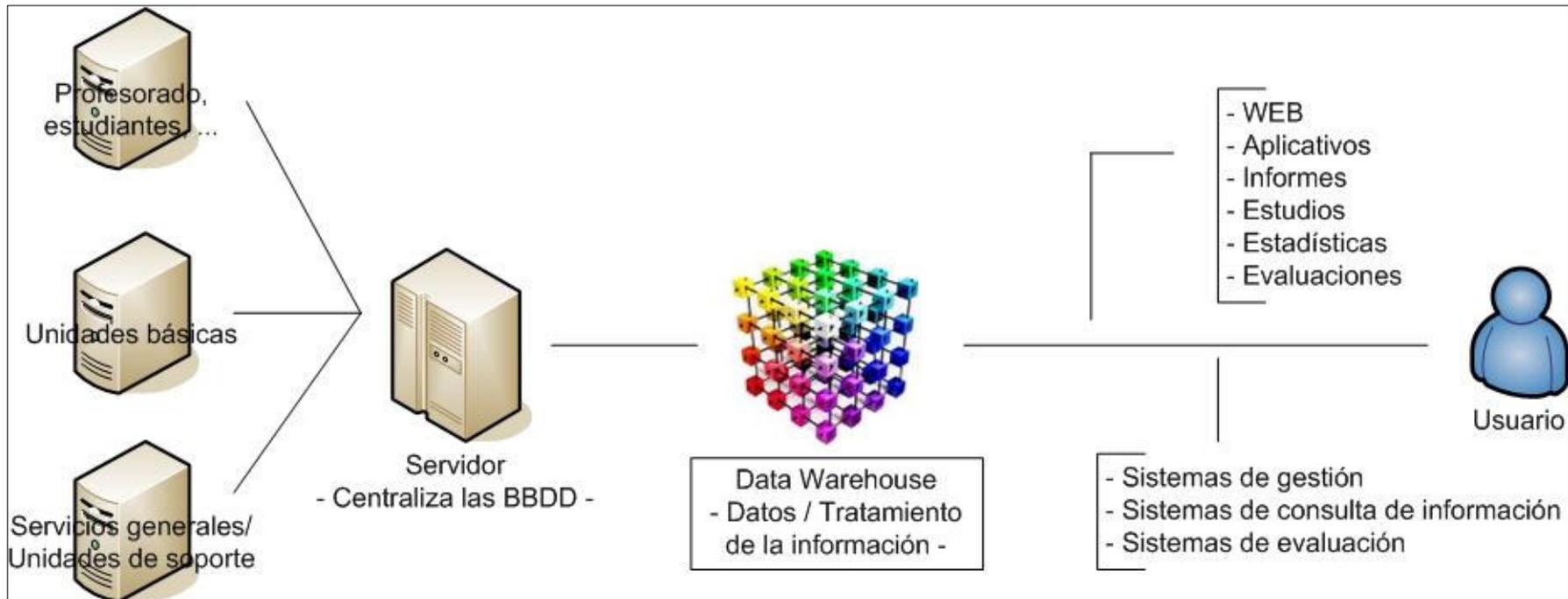
Objetivos del aplicativo

- Disponer de un instrumento que permita el **acceso y la consulta** de los principales procedimientos y documentos en relación a las titulaciones diseñadas
- Disponer de **referentes compartidos** (integrar la información y facilitar el análisis y la accesibilidad)
- Fortalecer la **cooperación y la interacción** entre las diversas unidades de gestión (básicas y funcionales), así como la coherencia de sus actuaciones
- Rentabilizar **estructuras y actuaciones afines**
- **Reducir costos** de análisis de datos y elaboración de documentos así como la carga de trabajo de los agentes implicados
- Velar para que la **información esté disponible *on line* y actualizada**
- Enfatizar en los **elementos de seguridad** (sistemas, protección de datos, accesos, copias de seguridad,...)

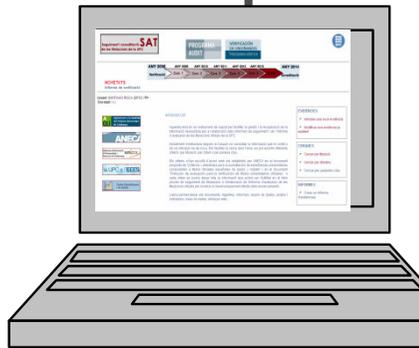
Características

Procesos temporalmente largos y que contienen información de origen diferente
Apuesta de la universidad:

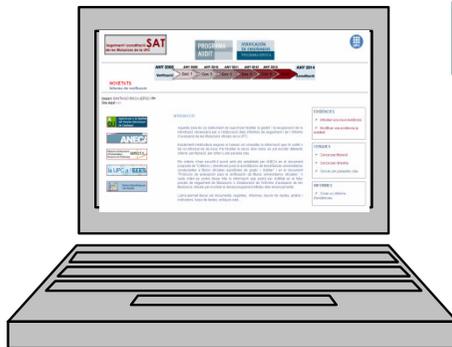
- La e-administración
- El dato único
- La accesibilidad de la información (pública y accesible)



Aplicativo web para el seguimiento



Unidad básica



Servicio general

Usuari: SANTIAGO BOCA (EPSC)
 Sou aquí: Introduir una nova evidència



CARACTERÍSTIQUES DE L'EVIDÈNCIA

NOM DE L'EVIDÈNCIA (*)
 Es requereix crear un nom identificatiu a l'evidència, de manera que sigui útil per descriure l'informació que s'ha de presentar.

TIPUS D'EVIDÈNCIA
 Per fer més informació sobre les documentacions útils per afegir, afegiu un títol de "Tipus" de documents. El tipus de que s'assigna no s'ajustarà ja més, es pot crear un "Tipus Nou" que només serà visible per la oficina vostra.

PERÍODE DE REFERÈNCIA
 El període que fa referència l'evidència. Aquesta informació és útil per garantir la informació, basada en les evidències que hauran participat, o bé es poden basar en informació anterior (data any, set, ...).

DESCRIPCIÓ
 Més informació sobre la transmissió de l'evidència.

PARAULES CLAU
 Paraules relacionades amb l'evidència que permeten aplicar la cerca també entre la documentació de la unitat.

DOCUMENTS RELACIONATS
 Si el document no es troba online, es pot afegir afegir una descripció de la informació que conté el document.

ENLLAÇOS RELACIONATS
 Si els enllaços presenten referència a la pàgina web de la unitat o bé a documents disponibles online.
 (Els enllaços que no són documents que no es poden veure online, caldrà posar un document i no en font a parer al mateix document.)
 (*) Clica a desplegar per veure l'evidència en la que haurà de aparcar corresponent de referència

EVIDÈNCIES

- Introduir una nova evidència
- Modificar una evidència ja existent

CERQUES

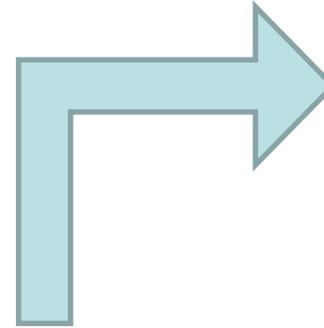
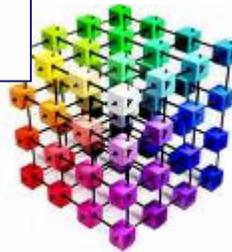
- Cercar per títol
- Cercar per descripció
- Cercar per paraules clau

INFORMES

- Crear un informe d'evidències



Introducción /modificación de la información o evidencias



SEGUIMENT I ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS DE GRAU DE LA UPC 

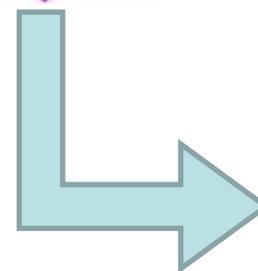
Menú Enllaços relacionats Documents relacionats Ajuda Gemma Ambias (EPSC) 

EVIDÈNCIA: OBJECTIU DE LA TITULACIÓ

Tipus	Accés a programes d'aprenentatge de grau establerts per l'òrgan de govern corresponent
Període	2009-2010
Descripció	Objectius de la titulació
Criteris relacionats	Objectius
Titulacions relacionades	ENGINYERIA TÈCNICA DE TELECOMUNICACIÓ, ESPECIALITAT EN TELEBÀNCA
Paraules clau	Objectiu
Documents relacionats	
Enllaços relacionats	EPSC
Responsable	UP
Comentaris interns	
Creada per	Vicent Pascual - 31/2/2008

CC-Famós

Consulta información



SEGUIMENT I ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS DE GRAU DE LA UPC 

Menú Enllaços relacionats Documents relacionats Ajuda Gemma Ambias (EPSC) 

Cerca per titulació: ENGINYERIA TÈCNICA D'AERONÀUTICA, ESPECIALITAT EN AERONAVEGACIÓ

Listat d'evidències

INFORMACIÓ DE LES EVIDÈNCIES						
Núm.	Nom	Tipus	Període	Descripció	Enllaços	Documents
1	Accés als estudis	Accés a programes d'aprenentatge de grau establerts per l'òrgan de govern corresponent	2007-2008	ACCÉS ALS ESTUDIS PER "PRESCRIPCIÓ" (any acadèmic 2007-2008)	EPSC	
2	Normativa acadèmica	Informes acadèmics de l'òrgan de govern de l'autoritat acadèmica	2008-2009	Normativa acadèmica	EPSC	

EVIDÈNCIES APORTADES PELS SERVEIS

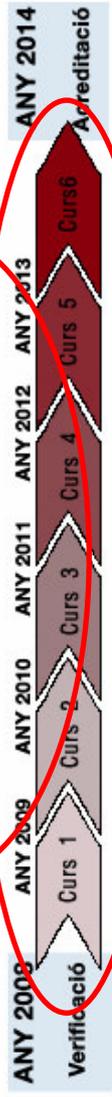
ELS SERVEIS NO HAN APORTAT CAP EVIDÈNCIA PER AQUEST CRITERI

Creación de informes



Seguiment i acreditació **SAT**
de les titulacions de la UPC

PROGRAMA AUDIT
VERIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS
PROGRAMA VERIFICA



NOVETATS
Informe de verificació

Usuari: **SANTIAGO ROCA (EPSC)**
Sota aquí: Inici



EVIDÈNCIES

- Introduir una nova evidència
- Modificar una evidència ja existent

CERQUES

- Cercar per titulació
- Cercar per directriu
- Cercar per paraules clau

INFORMES

- Crear un informe d'evidències

INTRODUCCIÓ

Aquesta eina és un instrument de suport per facilitar la gestió i la recuperació de la informació necessària per a l'elaboració dels informes de seguiment i de l'informe d'avaluació de les titulacions oficials de la UPC.

Inicialment s'estructura segons si l'usuari vol consultar la informació que hi conté o bé vol introduir-ne de nova. Per facilitar la cerca dins l'eina, es pot escollir diferents criteris: per titulació, per criteri o per paraula clau.

Els criteris s'han escollit d'acord amb els establerts per ANECA en el document proposat de "Criterios y directrices para la acreditación de enseñanzas universitarias conducentes a títulos oficiales españoles de grado y máster" i en el document "Protocolo de evaluación para la verificación de títulos universitarios oficiales". A cada criteri es podrà desmarcar tota la informació que podrà ser d'utilitat en el futur procés de seguiment de titulacions o d'elaboració de l'informe d'avaluació de les titulacions oficials per mostrar el desenvolupament efectiu dels ensenyaments.

L'eina permet desmarcar els documents, registres, informes, resum de dades, anàlisi i indicadors, base de dades, enllaços web...

Usuari: SANTIAGO ROCA(TEPSC)
Sou aquí: Inici > Acreditació > ANY 2

DIRECTRIUS

- Incorporació de canvis a la memòria inicial

Planificació operativa del pla d'estudis

- Guia Docent
- Pràctiques externes
- Calendari i horari
- Oferta i demanda de places i matrícula
- Número de places de nou ingrés ofertades
- Via d'accés als estudis
- Oferta de places
- Ratio de places demanades / ofertades
- Nota mitja d'accés
- Resultats acadèmics
- Taxa de rendiment del primer any
- Garantia de qualitat
- Satisfacció dels diferents col·lectius implicats
- Qualitat del professorat
- Valoració del progrés i resultats d'aprenentatge dels estudiants
- Satisfacció dels col·lectius implicats

INTRODUCCIÓ

Aquesta eina és un instrument de suport per facilitar la gestió i la recuperació de la informació necessària per a l'elaboració dels informes de seguiment i de l'informe d'avaluació de les titulacions oficials de la UPC.

Iniciament s'estructura segons si l'usuari vol consultar la informació que hi conté o bé vol introduir-ne de nova. Per facilitar la cerca dins l'eina, es pot escollir diferents criteris: per titulació, per criteri o per paraula clau.

Els criteris s'han escollit d'acord amb els establerts per ANECA en el document proposat de "Criterios y directrices para la acreditación de enseñanzas universitarias conducentes a títulos oficiales españoles de grado y máster" i en el document "Protocolo de evaluación para la verificación de títulos universitarios oficiales". A cada criteri es podrà desmarcar tota la informació que podrà ser d'utilitat en el futur procés de seguiment de titulacions o d'elaboració de l'informe d'avaluació de les titulacions oficials per mostrar el desenvolupament efectiu dels ensenyaments.

L'eina permet desmarcar els documents, registres, informes, resum de dades, anàlisi i indicadors, base de dades, enllaços web...

EVIDÈNCIES

- Introduir una nova evidència
- Modificar una evidència ja existent

CERQUES

- Cercar per titulació
- Cercar per directriu
- Cercar per paraules clau

INFORMES

- Crear un informe d'evidències

Usuari: SANTIAGO ROCA (EPSC) 
Sou aquí: Inici > A CREDITA > ANY 2

DIRECTRIUS

- Incorporació de canvis a la memòria inicial

Planificació operativa del pla d'estudis

- Guia Docent
- Pràctiques externes
- Calendari i horari
- Oferta i demanda de places i matrícula
- Número de places de nou ingressos ofertades
- Via d'accés als estudis
- Oferta de places
- Ratio de places demanades / ofertades
- Nota mitja d'accés
- Resultats acadèmics
- Taxa de rendiment del primer any
- Garantia de qualitat
- Satisfacció dels diferents col·lectius implicats
- Qualitat del professorat
- Valoració del progrés i resultats d'aprenentatge dels estudiants
- Satisfacció dels col·lectius implicats

CARACTERÍSTIQUES DE L'EVIDÈNCIA

▪ NOM DE L'EVIDÈNCIA (*)

· Es recomana posar un nom identificatiu a l'evidència, de manera que sigui útil per descriure informació que contis de manera ràpida.

▪ TIPUS D'EVIDÈNCIA

· Per tenir informació sobre la documentació útil per adjuntar, s'ofereix un llistat de "tipus" de documents. En cas de que l'evidència no s'ajusti a cap ja existent, es pot crear un tipus nou que només serà visible per la pròpia unitat.

▪ PERÍODE DE REFERÈNCIA

· El període que fa referència l'evidència. Aquesta informació és útil per guardar la informació, sobretot en les evidències que tenen periodicitat: o bé es poden repetir en moments concrets (cada any, curs, ...).

▪ DESCRIPCIÓ

· Més informació sobre la intencionalitat de l'evidència.

▪ PARAULES CLAU

· Paraules relacionades amb l'evidència que permetran agilitzar la cerca temàtica entre la documentació de la unitat.

▪ DOCUMENTS RELACIONATS

· Si el document no es troba online, es pot adjuntar afegint una descripció de la informació que conté el document.

▪ ENLLAÇOS RELACIONATS

· Els enllaços poden fer referència a la pàgina web de la unitat o bé a documents disponibles on-line.
(Es recomana que si el document que es vol adjuntar ja està disponible online, s'afegeixi l'enllaç al document i no es torni a penjar el mateix document.)

(*) Camps obligatoris perquè l'evidència es pugui incloure a l'apartat corresponent de l'informe

NOTES INTERNES

▪ RESPONSABLE DE L'EVIDÈNCIA

· Persona responsable de la informació de l'evidència.

▪ COMENTARIS INTERNS

· La informació d'aquest apartat és interna de la unitat i NO s'utilitzarà per la memòria. Es recomana utilitzar-lo sobretot quan manqui informació a l'evidència i es vulgui completar en un futur (per ajudar a saber l'estat de l'evidència).

EVIDÈNCIES

- Introduir una nova evidència
- Modificar una evidència ja existent

CERQUES

- Cercar per titulació
- Cercar per directriu
- Cercar per paraules clau

INFORMES

- Crear un informe d'evidències

Creat per: SANTIAGO ROCA (7/6/2009 6:51:04 PM)
Última modificació: SANTIAGO ROCA (7/6/2009 6:51:04 PM)

[Desa](#)

[Desa i Surt](#)

[Surt sense guardar](#)



CARACTERÍSTIQUES DE L'EVIDÈNCIA

NOM DE L'EVIDÈNCIA (*)

· Es recomana posar un nom identificatiu a l'evidència, de manera que sigui útil per descriure l'informació que conté de manera ràpida.

TIPUS D'EVIDÈNCIA

· Per tenir informació sobre la documentació útil per adjuntar, s'ofereix un llistat de "tipus" de documents. En cas de que l'evidència s'ajusti a cap ja existent, es pot crear un tipus nou que només serà visible per la pròpia unitat.

PERIODE DE REFERÈNCIA

· El període que fa referència l'evidència. Aquesta informació és útil per guardar la informació, sobretot en les evidències que tenen periodicitat o bé que es repeteixen en moments concrets (cada any, curs, ...).

DESCRIPCIÓ

· Més informació sobre la intencionalitat de l'evidència.

PARAULES CLAU

· Paraules relacionades amb l'evidència que permetra documentació de la unitat.

DOCUMENTS RELACIONATS

· Si el document no es troba online, es pot adjuntar afegint el contingut del document.

ENLLAÇOS RELACIONATS

· Els enllaços poden fer referència a la pàgina web de on-line.
(Es recomana que si el document que es vol adjuntar ja està documentat i no es torni a penjar el mateix document.)

(*) **Camps obligatoris perquè l'evidència es pugui incloure!**

Escull el tipus de l'evidència

Si l'evidència no s'ajua a cap tipus ja existent, en pots definir un de nou mitjançant l'opció "Altres tipus".

-- Altres tipus --

- Acta o acord d'aprovació del pla d'estudis per l'òrgan de govern corresponent
- Actes o acords d'aprovació dels anteriors plans o polítics per l'òrgan de govern corresponent
- Convenis amb altres institucions educatives per programes interuniversitaris
- Pla d'orientació professional
- Relació i descripció dels mecanismes de difusió
- Enquesta de satisfacció a estudiants (activitat docent del professorat)
- Enquestes de satisfacció del PAS
- Document de viabilitat del programa formatiu emès per la Comunitat Autònoma
- Acta o acord d'aprovació del xxx per l'òrgan de govern corresponent
- Relació i descripció dels mecanismes de difusió de la garantia de qualitat
- Informes acadèmics (de tutor de centre, de tutor d'empresa, d'estudiant)
- Informes d'avaluació i propostes de millora del procés
- Enquestes de satisfacció de tots els implicats en les pràctiques en empresa.
- Pla d'atenció als usuaris

NOTES INTERNES

RESPONSABLE DE L'EVIDÈNCIA

· Persona responsable de la informació de l'evidència.

COMENTARIS INTERNS

· La informació d'aquest apartat és interna de la unitat i NO s'utilitzarà per la memòria. Es recomana utilitzar-lo sobretot quan manqui informació a l'evidència i es vulgui completar en un futur (per ajudar a saber l'estat de l'evidència).

[Desa](#)

[Desa i Surt](#)

[Surt sense guardar](#)

EVIDÈNCIES

- [Introduir una nova evidència](#)
- [Modificar una evidència ja existent](#)

CERQUES

- [Cercar per titulació](#)
- [Cercar per directriu](#)
- [Cercar per paraules clau](#)

[Desa](#)

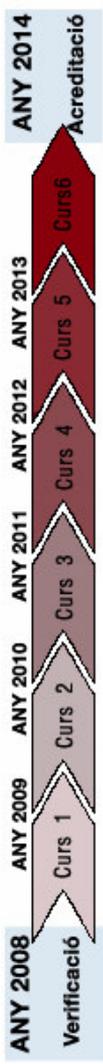
[Descarta](#)

[Surt](#)



Seguiment i acreditació SAT de les titulacions de la UPC

PROGRAMA AUDIT
VERIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS PROGRAMA VERIFICA



NOVETATS
 Informe de verificació

Usuari: SANTIAGO ROCA (EPSC)
 Sou aquí: [Inici](#) > [Cercar per titulació](#)



- EVIDÈNCIES**
 - Introduir una nova evidència
 - Modificar una evidència ja existent
- CERQUES**
 - Cercar per titulació
 - Cercar per directriu
 - Cercar per paraules clau
- INFORMES**
 - Crear un informe d'evidències

Per facilitar la cerca, el següent formulari únicament mostra les opcions que ja tenen informació

- TITULACIONS**
 - TOTES -
 - Enginyeria de Telecomunicació
 - Enginyeria Tècnica Aeronàutica, especialitat en Grau en Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació
 - Grau en Enginyeria Telemàtica
 - Màster en Aerospace Science and Technology
 - Master of Science in Telecommunication Engine...
- PROGRAMA**
 - TOTS -
 - ACREDITA
- ANY**
 - TOTS -
 - 1
 - 2
 - 3

[Cercar >>](#)

SEGUIMENT I ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS DE GRAU DE LA UPC

Menú

Enllaços relacionats

Documents relacionats

Ajuda

SANTIAGO ROC

Selecció de l'evidència que vols modificar

Llistat d'evidències

INFORMACIÓ DE LES EVIDÈNCIES							
Núm	Nom	Tipus	Període	Descripció	Enllaços	Documents	Més informació
1	Objectiu de la titulació	Acta o acord d'aprovació del pla d'estudis per l'òrgan de govern corresponent	2009-2010	Objectius de la titulació	EPSC		+
2	Accés als estudis	Acta o acord d'aprovació del pla d'estudis per l'òrgan de govern corresponent	2007-2008	ACCÉS ALS ESTUDIS PER PREINSCRIPCIÓ (any acadèmic 2007-2008)	EPSC		+
3	Pla d'estudis	Acta o acord d'aprovació del pla d'estudis per l'òrgan de govern corresponent	2008-2009	Descripció del pla d'estudis	EPSC		+
4	Normativa acadèmica	Informes acadèmics (de tutor de centre, de tutor d'empresa, d'estudiant)	2008-2009	Normativa acadèmica	EPSC		+
5	Interès acadèmic del títol	Actes o acords d'aprovació dels anteriors plans o polítiques per l'òrgan de govern corresponent	2009-2010	Interès acadèmic, científic o professional del títol		 Justificació del títol.docx	+
6	Decisió de títol	Acta o acord d'aprovació del pla d'estudis per l'òrgan de govern corresponent	2009-	Decisió de la titulació	EPSC		+

EVIDÈNCIA: INTERÉS ACADÈMIC DEL TÍTOL

Tipus	Actes o acords d'aprovació dels anteriors plans o polítiques per l'òrgan de govern corresponent
Període	2009-2010
Descripció	Interès acadèmic, científic o professional del títol
Críteris relacionats	Justificació
Titulacions relacionades	ENGINYERIA TÈCNICA DE TELECOMUNICACIÓ, ESPECIALITAT EN SISTEMES DE TELECOMUNICACIÓ, ENGINYERIA TÈCNICA DE TELECOMUNICACIÓ, ESPECIALITAT EN TELEMÀTICA
Paraules clau	justificació
Documents relacionats	 Justificacio del títol.docx justificació del títol
Enllaços relacionats	
Responsable	MPI
Comentaris interns	
	Pendent d'aprovació per Junta de Centre
Creada per	Merce Pascual - 3/12/2008

Criterios y principios básicos

- Transparencia y accesibilidad
- Rendición de cuentas
- Compromiso interno del centro / universidad
- Identificar buenas prácticas para la difusión en el sistema
- Sinergia con el sistema de garantía de la calidad
- Asegurar la ejecución efectiva de las titulaciones
- Asegurar la disponibilidad pública de la información
- Detectar deficiencias, desviaciones, modificaciones
- Utilidad / orientación a la mejora

Algunas consideraciones finales

- No se trata de un proyecto tecnológico, sino de un **proyecto de gestión y de soporte a las unidades**, con una base tecnológica
- Centrarnos en cómo estas tecnologías pueden **redefinir el trabajo y las estrategias de la gestión**. Garantizar que sirva para incorporar a los procesos consecuencias directas en la mejora de la actividad académica, de investigación, de calidad de los servicios y de la gestión.
- Para administrar correctamente el sistema: controlar el acceso a la información y velar para mantenerla actualizada, incorporar mejoras, dar soporte a los usuarios y **controlar la calidad de la información**
- Utilizar estas tecnologías también para **innovar, simplificar, facilitar y desburocratizar** y no solo para la automatización de los procesos
- Utilizar la estrategia de las **buenas prácticas** para implementar estas tecnologías
- Evaluar el **uso y la pertinencia de las herramientas diseñadas**



Muchas gracias

santiago.roca@upc.edu

Gabinete de Planificación, Evaluación y Calidad
Universitat Politècnica de Catalunya