



UNIVERSIDAD DE BURGOS

ARCHIVO GENERAL

MEMORIA 2007-2008

El Archivo ha continuado con su apuesta por la Gestión Integral de Documentos de la Universidad de Burgos, conforme a las recomendaciones establecidas en la norma ISO/UNE 15489, que pretende dar un servicio de calidad a las necesidades documentales de la institución, dentro del marco de la gestión de la información en el que se engloba el Archivo General.

La gestión integral de documentos es el conjunto de operaciones y técnicas relativas a la concepción, al desarrollo, a la implantación y a la evaluación de los sistemas administrativos y archivísticos necesarios, desde la creación o recepción de los documentos en los archivos de gestión hasta su destrucción o conservación en el Archivo General, es decir, durante el ciclo de vida completo de los documentos.

Para ello, a lo largo del curso 2007-2008 se han dado una serie de pasos fundamentales:

- **Identificación y valoración de series documentales**

Mediante este procedimiento se establecen los plazos de transferencia, expurgo y acceso para cada una de las series documentales, en virtud de su valor administrativo, legal, fiscal, informativo o histórico. Es decir, se determinan las normas concretas para cada tipo de documentación que han de ser aplicadas posteriormente en el momento de la transferencia y posterior conservación permanente o eliminación.

El proceso se lleva a cabo en cuatro fases claramente diferenciadas:

- Estudio de series documentales
- Propuesta de valoración de series
- Calificación por parte de la Comisión de Archivo
- Aplicación de las normas de conservación en los archivos de gestión

Se ha procedido al estudio de tres series del Servicio de Gestión Académica:

- *Expedientes académicos de alumnos*
- *Expedientes de convalidación y adaptación de estudios*
- *Exámenes y otros trabajos de evaluación académica*

Las series estudiadas fueron aprobadas por la **Comisión de Archivo**, en su reunión del 17 de diciembre. Los acuerdos de la Comisión sobre estas series están recogidos en el **Calendario de Conservación**, disponible en la página web del Archivo.

- **Cooperación institucional**

El Archivo General de la Universidad de Burgos es miembro de la CAU (Conferencia de Archivos Universitarios), integrada en la Comisión Sectorial de Secretarios Generales de la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE). Este año coordina el **Grupo de trabajo de Documentos Electrónicos** junto con la Universidad Complutense de Madrid.



UNIVERSIDAD DE BURGOS

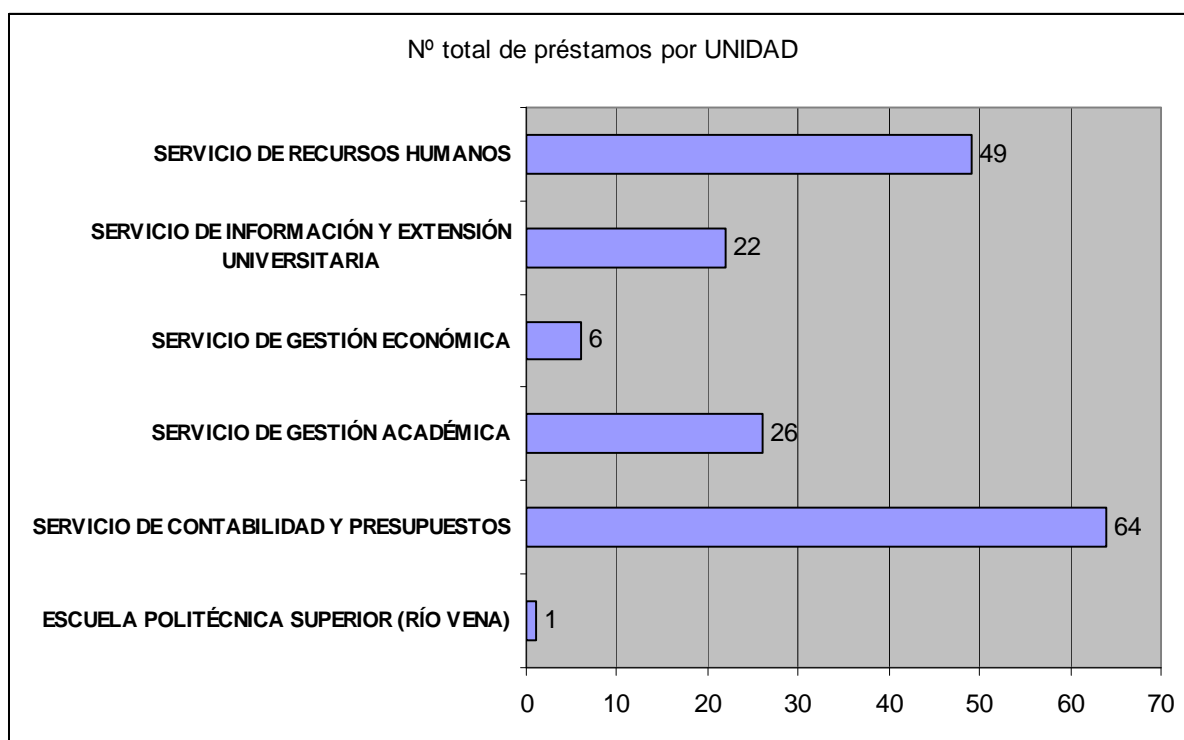
ARCHIVO GENERAL

- Asistencia a cursos y jornadas

- *Dreamweaver MX 2004*. UBU, 10-19 septiembre.
- *ACCESS II*. UBU, 24 de septiembre a 3 de octubre.
- *Congreso Internacional de Asociaciones Profesionales*. Madrid, 18-20 de octubre.
- Curso de "Valoración y Selección en un sistema archivístico" Zaragoza, 28 y 29 de febrero.
- Curso sobre "Introducción a los Metadatos de archivo y gestión de documentos". Vitoria-Gasteiz, los días 10 y 11 de marzo.
- *XIV Jornadas de Archivos Universitarios*: "La gestión estratégica en los archivos universitarios". Universitat Jaume I, 4 al 6 de junio.

- Préstamos

Se han llevado a cabo un total de 168 préstamos de documentación a las distintas unidades y servicios administrativos.



- Consultas

Las consultas realizadas, bien telefónicamente, bien en las propias dependencias del Archivo General, han alcanzado la cifra de 56, constatándose que viene siendo muy variable a lo largo del año.



UNIVERSIDAD DE BURGOS

ARCHIVO GENERAL

- Transferencias

Se han realizado 44 nuevas transferencias de la documentación de los servicios administrativos al Archivo, lo que supone un aumento de la documentación instalada en el archivo de unas 652 cajas de archivo (73 m. lineales)

