



# UNIVERSIDAD DE BURGOS

## ARCHIVO GENERAL

### MEMORIA DE ACTIVIDADES CURSO 2005-2006

#### Modificación del Reglamento del Archivo General

Se ha reestructurado el anterior Reglamento del Archivo, transformándolo en un nuevo documento más acorde con la nueva planificación del Servicio que se está llevando a cabo.

#### Contratos de personal

Desde el 16 de enero se contrataron dos Técnicos Auxiliares de Archivos y Bibliotecas que están realizando tareas de transferencia y descripción de la documentación que se había acumulado en el depósito del Archivo General durante el periodo en que permaneció sin responsable.

#### Constitución de la Comisión de Archivo

La Comisión de Archivo se constituyó formalmente en la reunión del 15 de mayo de 2006. Esto supone un punto clave en la planificación de una gestión integral de la documentación de la Universidad que el Archivo General viene desarrollando. Se dispone así de un instrumento imprescindible para el estudio de las series que se generan, y su posterior acceso y eliminación o preservación a largo plazo.

#### Base de datos

Se ha modificado la base de datos que utiliza el Archivo para adaptarla a las nuevas necesidades, incluyendo nuevos formularios, registro de préstamos y consultas, etc.

#### Cuadro de Clasificación

Se ha elaborado el nuevo Cuadro de Clasificación de los Documentos de la Universidad, cuya utilización se hará extensiva a todas las unidades administrativas, a través de cursos de formación específicos. A tal efecto, se está preparando un Manual de Archivos de Gestión.

#### Transferencias

A pesar de que por motivos de reestructuración del Servicio (pendiente de ajustar la normativa y realizar cursos de formación), se han realizado 40 transferencias de la documentación de los servicios administrativos al Archivo.

#### Préstamos y consultas

Se han contabilizado 39 consultas desde el 1 de enero de 2006, fecha en que se puso en marcha el sistema de cómputo de consultas a través de la base de datos.

En cuanto a los préstamos, se han realizado 72 desde septiembre de 2005.

También se ha realizado una consulta externa.

#### Asistencia a cursos y jornadas (realizadas por el Responsable del Archivo General)

- Visita al Archivo de la Universidad de Valladolid. 20 dic. 2005
- Cómo implantar un sistema de Gestión documental y un sistema archivístico en una institución (curso a distancia). Universidad Jaime I 27 de marzo- 12 de abril (2006)
- Introducción a los Metadatos: estándares y aplicación. Unidades formativas en línea de SEDIC
- IV Jornadas CRAI. Universidad de Burgos. 10-12 mayo de 2006 (todo el personal del Archivo General)
- XII Jornadas de Archivos Universitarios. Palma de Mallorca. 18-19 de mayo de 2006
- Jornada "La gestión de documentos electrónicos: una mirada interdisciplinar". Ministerio de Cultura. Subdirección General de Archivos Estatales.
- Curso: Gestión y descripción archivística. Universidad de Cantabria. 31 de julio a 4 de agosto de 2006