

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EXCELENTE	MUY BIEN	ACEPTABLE	INSUFICIENTE
<b>Contenido y Estructura de la Presentación</b> Claridad en la Introducción <ul style="list-style-type: none"> <li>– Presentación clara de la temática y propósito de la campaña.</li> <li>– Establecimiento de expectativas claras para la presentación.</li> </ul> Desarrollo Coherente de Ideas <ul style="list-style-type: none"> <li>– Secuencia lógica y coherente de la información.</li> <li>– Conexión fluida entre secciones y conceptos presentados.</li> </ul>	Contenido claro, pertinente, estructurado y original en todos los aspectos evaluados.	Contenido sólido con algunas áreas para mejorar la claridad o profundidad.	Presentación básica con dificultades en la claridad, coherencia u originalidad del contenido.	Presentación deficiente, con múltiples carencias en todos los aspectos evaluados.
	<b>3-2,5</b>	<b>2,4-2</b>	<b>1,9-1,5</b>	<b>1,4-0</b>
<b>Habilidad de Presentación y Comunicación</b> Habla <ul style="list-style-type: none"> <li>– Clara, pronunciación adecuada y volumen de voz adecuado.</li> <li>– Confianza en la presentación, evitando titubeos excesivos.</li> </ul> Lenguaje Corporal y Expresión <ul style="list-style-type: none"> <li>– Postura adecuada, contacto visual con la audiencia y gestos naturales.</li> </ul>	Habilidad excepcional en la presentación y comunicación en todos los aspectos evaluados.	Habilidad sólida con algunas áreas para mejorar en la presentación y comunicación.	Dificultades en múltiples aspectos de la presentación	Habilidades deficientes en la presentación y comunicación
	<b>3-2,5</b>	<b>2,4-2</b>	<b>1,9-1,5</b>	<b>1,4-0</b>
<b>Calidad de los Recursos Visuales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uso efectivo de apoyos visuales (diapositivas, videos, imágenes, etc.).</li> <li>– Coherencia entre el contenido oral y los recursos visuales presentados.</li> </ul>	Recursos visuales de alta calidad, creativos, relevantes y efectivos en todos los aspectos evaluados.		Dificultades en la calidad, originalidad o efectividad de los recursos visuales.	Recursos visuales deficientes, poco relevantes o que no añaden valor a la presentación.
	<b>2-1,5</b>		<b>1,4-0,5</b>	<b>0,4-0</b>
<b>Manejo del Tiempo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajuste adecuado al tiempo asignado para la presentación.</li> <li>– Evitar apresurarse o excederse significativamente del tiempo establecido.</li> </ul>	Excelente manejo del tiempo, manteniendo una presentación fluida y eficiente.		Dificultades en el manejo del tiempo, afectando la claridad y fluidez de la presentación.	Manejo deficiente del tiempo, resultando en una presentación desordenada o incompleta.
	<b>1-0,7</b>		<b>0,6-0,5</b>	<b>0,4-0</b>
<b>Respuesta ante el tribunal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Respuestas claras y convincentes a preguntas.</li> <li>– Relacionar las respuestas con el tema presentado y las preguntas realizadas.</li> </ul>	Respuestas excepcionales que demuestran claridad, pertinencia y habilidades de comunicación superiores	Respuestas básicas con dificultades en la claridad, relevancia o coherencia.		Respuestas deficientes con múltiples deficiencias en todos los aspectos evaluados.
	<b>1-0,7</b>	<b>0,6-0,2</b>		<b>0,1-0</b>
<b>Total</b>	<b>10-8</b>	<b>7,9-6,4</b>	<b>6,3-4,1</b>	<b>4-0</b>